

24/05/2026

תבחינים לחלוקת כספי תמיכות של המועצה גוש עציון לשנת הכספים 2026

בהתאם לנוהל תמיכות ברשויות מקומיות (להלן - הנוהל), מתפרסמים בזאת תבחינים לחלוקת כספי תמיכות של המועצה האזורית גוש עציון (להלן - המועצה):

תמיכה בעמותה הפועלת לקידום תרבות לרווחת תושבי גוש עציון

1. תנאי סף:

- בקשה לתמיכה יכול להגיש רק מוסד-ציבור שמתקיימים בו כל התנאים כדלקמן:
- (א) הוא מוגדר כ"מוסד" כהגדרתו לפי סעיף 2 לנוהל. והינו רשום על פי דין (להלן-המוסד);
 - (ב) חברים בעמותה 10 אמנים לפחות.
 - (ג) העמותה פעילה ככזו המאגדת אמנים מאז שנת 2023 לפחות.
 - (ד) פעילות העמותה, כולל פעילות אומנותית מתבצעת בתוך מבנה המשמש אותה, בין אם בדרך של שכירות, שאלה או דרך אחרת.
 - (ה) העמותה הוכרה בעבר על ידי משרד התרבות לטובת קבלת תמיכה כלשהי.
 - (ו) התמיכה תהיה בסך של עד 100,000 ש"ח.
 - (ז) סך מחזור פעילותו הכספית השנתית של המוסד המבקש לא יפחת מ- 500,000 ש"ח בכל אחת מהשנתיים האחרונות. המבקש יצרף לבקשתו את המסמכים הבאים לשם הוכחת עמידה בתנאי זה: דוח כספי מבוקר לשנת 2024 ומאזן בוחן לשנת 2025
 - (ח) הבקשה תתייחס לפעילויות המתבצעות בתחום המועצה.
 - (ט) הפעילויות עבורן מבוקשת התמיכה יפורטו בבקשה בהתאם לנוהל תמיכות תוך ציון העלות המשוערת של הפעילות.
 - (י) הישוב בו פועלת העמותה (ועד מקומי או אגודה שיתופית המנהלת את היישוב) יתחייב לתת תקציב נוסף בשווי חצי התמיכה שתאושר במועצה. סכום התמיכה התואמת הנ"ל אינה צריכה לשמש לאותו פרויקט או שימוש לשמו מתבקשת התמיכה מהמועצה. מבקש הבקשה יצרף לבקשתו מכתב התחייבות של היישוב (אגודה או ועד מקומי) למתן התמיכה בגובה חצי מהבקשה.

2. תנאים לתשלום התמיכה:

- א. סך התמיכה יקבע לאחר הגשת הבקשות ובכל מקרה לא יותר גבוה מגובה התקציב שיאושר לנושא לשנת 2026.
- ב. תשלומי תמיכת המועצה בגין פעילותו של המוסד שאושרה לו תמיכה על-ידי וועדת התמיכות ומליאת המועצה כנדרש, יועברו בהתאם להחלטות המועצה (להלן - מועד התשלום), זאת, בהתאם ובכפוף לתקבולי ממסלה, הימצאות מקור תקציבי מאושר לנושא ואישור מורשי החתימה במועצה ובהתאם לנהלים הקבועים לתשלום במועצה.

- ג. סך התמיכה למוסד שיעמוד בתנאי הזכאות כנדרש ייקבע לפי החלטת וועדת התמיכות ולא יעלה על 100,000 שח.
- ד. המועצה תהא רשאית להקטין, לשנות, לעכב ו/או להפסיק את מתן התמיכה בהתאם להוראות נהלי משרד הפנים וכן משיקולים תקציביים ו/או משיקולים אחרים של המועצה, ללא כל זכות טענה ו/או תביעה של מי ממגשי ו/או זכאי התמיכה.
- ה. המוסד ידווח למועצה על הפעילויות המתקיימות במסגרתו, וזאת במסגרת שנתית של פיקוח על התמיכות המבוצעת במועצה כנדרש בחוזר מנכ"ל משרד הפנים.
- ו. ובנוסף ידווח כל דוח ביצוע אחר בכל מועד אחר והכל לפי דרישת המועצה ולא יאוחר מ- 30 ימי עבודה מיום בקשת המועצה מעת לעת.
- ז. המוסד יעמוד בכל הדרישות הקבועות במבחנים אלה כאשר המועצה תהא רשאית לאשר את התמיכה/לדחותה כולה או חלקה או להתנותה בתנאים והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- ח. מובהר בזאת כי תמיכת המועצה במוסד הציבורי הינה בכפוף לאמור בנוהלי התמיכות המפורסמים בחוזרי מנכ"ל משרד הפנים.
- ט. בקשה לקבלת תמיכה תוגש על גבי הטפסים שיימסרו במשרדי המועצה ותכלול את כל הנספחים שיש לצרף לפי נוהל תמיכות שבחוזר מנכ"ל 4/2006.


 מרדכי וידל
 גזבר


 אורי חבר
 מנכ"ל


 עקיבא סלבצקי
 יועמ"ש