

כ"ח/אלול/תשפ"ו
10/09/2026

מס' מכרז 2026-37

מ.א.גוש עציון

מכרז פנימי/חיצוני

לגיוס מנהל/ת אגף תיאום ובקרה

היקף המשרה: משרה מלאה

תנאי העסקה: דירוג דרגה/חוזה אישי

כפיפות: מנכ"ל המועצה

תיאור התפקיד:

ניהול תהליכי עבודה ברשות, בהתאם לחזון הרשות והאסטרטגיה שהיא גיבשה, לרבות תכנית העבודה הרשותית ותהליכי רוחב. קידום פרויקטים שונים בהתאם להנחיות הנהלת הרשות. עיקרי התפקיד:

1. כתיבת תכנית העבודה הרשותית בתיאום עם יחידות הרשות ובהתאם לחזון הרשות
2. הנחיית עובדי הרשות בנושא תכנית העבודה
3. מעקב ובקרה על פעילות היחידות השונות ברשות
4. הובלת פרויקטים ותהליכי רוחב רשותיים
5. ניהול צוות העובדים ביחידה

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לתואר אקדמי כאמור באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדיניות ציבורית או מינהל ציבורי, מינהל עסקים, תכנון ערים או הנדסת תעשייה וניהול

או הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012



או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל

או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר)

דרישות ניסיון:

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמוגדר לעיל – חמש שנות ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים: ייזום או ריכוז פרויקטים, מעקב ובקרה אחר ביצועים, כתיבה והטמעת נהלי עבודה.

עבור הנדסאי רשום – שש שנות ניסיון כאמור.

עבור טכנאי רשום – שבע שנות ניסיון מקצועי כאמור

- שלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.
- יישומי מחשב, OFFICE
- כושר ביטוי בכתב ובע"פ, ייצוג הרשות בפורומים מקצועיים
- עבודה בשעות לא שגרתיות.

דרישות נוספות:

שפות - עברית ואנגלית ברמה גבוהה.

יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות ה-OFFICE

מאפייני העשייה וייחודיים בתפקיד:

- יכולת מעקב אחר תהליכים מרובים
- יכולת ביטוי ברמה גבוהה בכתב ובעל פה
- יכולת הנעה וקידום של פרויקטים
- עבודה מול מספר גורמים במקביל

*המועצה תקיים מבחני מיון באמצעות חברה חיצונית טרם וועדת הקבלה.

הערות:

- ◀ תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובתנאי שעומדים בתנאי הסף
- ◀ תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6 לחוק שוויון זכויות האישה, התשי"א-1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים.
- ◀ תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו בארץ או בהתאם להוראות סעיפים 173ב(א) ו-173ב(ב) לפקודת העיריות.
- ◀ המועמדים ימוינו בוועדת מיון מקדימה וישלחו למבחני מיון במכון חיצוני בהתאם לתקנות המכרזים לקבלת עובדים.



מועמדות יש להגיש בלינק

[RF=5&FC=29921&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=182](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=182&RF=5&FC=29921)

מועד פרסום המכרז 18/10/2026 (ז' חשוון תשפ"ז)

בקשות למכרז יש להגיש עד יום 8/11/2026 (כ"ח חשוון תשפ"ז)

רק פניות מתאימות תיענינה